



Applicativo SDS

SISTEMA DOMANDE di SUPERFICIE

**Manuale per la presentazione telematica della
Domanda Unificata (DOMANDA UNICA E PSR MISURE 10, 11 E 13)**

RITIRO PARZIALE O TOTALE ai sensi dell'art. 3 del Reg. (UE) n. 809/2014

Tabella delle versioni

Versione	Data	Note
1.0	15/07/2021	Nascita del documento

Sommario

Applicativi AVEPA: modalità di accesso e utilizzo.....	4
Compilazione Domande 2021	6
Fasi per la compilazione della domanda	7
RITIRO PARZIALE O TOTALE ai sensi dell'art. 3 del Reg. (UE) n. 809/2014.....	9
1. Comunicazione di ritiro TOTALE della domanda ai sensi dell'articolo 3 del Reg. (UE) n. 809/2014.....	9
2. RITIRO PARZIALE ai sensi dell'art. 3 del Reg. (UE) n. 809/2014.....	9
Creazione domanda RITIRO PARZIALE.....	10
Cancellazione di una domanda.....	12
Scelta premi.....	12
Scheda Premio Base Superfici	13
Scheda Giovane Agricoltore	14
Scheda Localizzazione EFA.....	14
Scheda Prati Permanenti	15
Scheda Pascolamento.....	15
Scheda Accoppiato Superfici	16
Scheda Accoppiato Zootecnia	16
Scheda Premio "DE MINIMIS"	17
Scheda Dati Aggiuntivi.....	18
Scheda Dichiarazioni.....	19
Scheda Anticipazione.....	19
Scheda Dich. Riserva Nazionale.....	20
Scheda Impegni Fattispecie.....	20
Scheda Dich. Fattispecie	21
Scheda PSR Subentro.....	22
Scheda PSR Conferma.....	23
Scheda PSR variazioni.....	24
Scheda Mis.13 Aiuto	25

Scheda Mis.13 Allevamenti.....	26
Scheda Mis.13 Capi	26
Scheda Dati PSR	27
Scheda Allegati	27
Scheda CFM – CE	28
Controlli	29
Stampa.....	30
Firma digitale – istruzioni	30
Protocollo	31
Conformità – Non Conformità	31
Scadenza domanda.....	31
Elenco delle anomalie in fase di compilazione	32
MODELLO DA UTILIZZARE PER: Comunicazione di ritiro TOTALE della domanda ai sensi dell’articolo 3 del Reg. (UE) n. 809/2014.....	37

Applicativi AVEPA: modalità di accesso e utilizzo

Per utilizzare gli applicativi AVEPA è necessario registrarsi nel sistema **GUARD** (*Gestione utenze applicativi e restrizioni sui dati*), eseguire la procedura di registrazione proposta, inviare all'Agenzia la documentazione richiesta e seguire le indicazioni contenute nei messaggi e-mail che l'utente riceve durante (e al termine) della registrazione.

Le credenziali (*nome utente e password*) che l'utente riceve alla conclusione della fase di registrazione in GUARD consentono di accedere direttamente agli applicativi AVEPA per effettuare le seguenti operazioni:

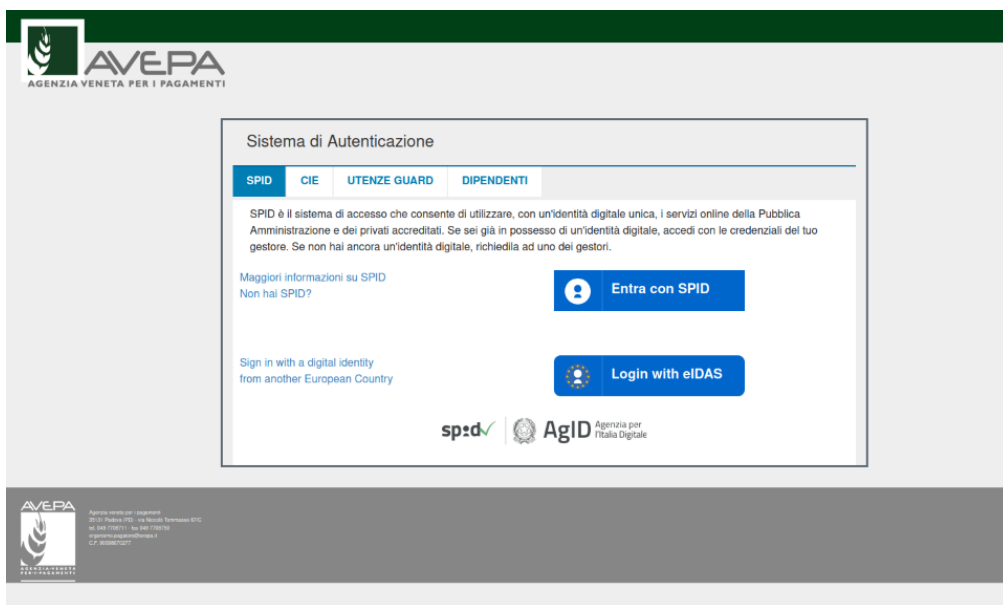
- visualizzare/aggiornare il **fascicolo aziendale** delle aziende agricole con sede legale in Veneto;
- visualizzare i **pagamenti** effettuati a favore dell'azienda agricola;
- visualizzare il sistema informativo geografico (GIS) dell'AVEPA contenente i **dati di utilizzo del suolo** del Veneto;
- presentare le **domande** relative agli aiuti finanziati dai fondi europei agricoli FEAGA e FEASR e dal Programma di sviluppo rurale (**PSR**) del Veneto;

Per ulteriori dettagli o per la richiesta delle credenziali consultare il seguente link: <http://www.avepa.it/applicativi>.

In caso di problematiche relative all'accesso agli applicativi AVEPA e/o di malfunzionamento degli stessi è possibile rivolgersi al numero verde **800 918 230**.

NOTA BENE Dal **1 marzo 2021** le modalità di autenticazione che saranno disponibili sono:

1. SPID/eIDAS,
2. CIE,
3. Utenze Guard.



Si può quindi accedere utilizzando indifferentemente una modalità riportate, ci penserà poi GUARD ad effettuare correttamente la profilazione, ovvero ad associare al "chi sei" (autenticazione) il "cosa puoi fare" (profilazione).

Se si è un utente già registrato si potrà continuare ad utilizzare la "modalità 3" fino al 30 settembre (poi verrà dismessa).

Dal **1° ottobre 2021**, gli unici strumenti di autenticazione saranno: SPID, eIDAS, CIE.

La profilazione e le altre funzionalità di Guard rimarranno le stesse.

Sarà possibile inoltrare eventuali richieste di chiarimenti al seguente indirizzo di posta elettronica: **procedure.superficie@avepa.it**.

L'accesso all'applicativo resterà aperto fino alle ore 23.59 del giorno di chiusura dei termini previsti nel bando.


Compilazione Domande 2021

Le domande 2021 sono collegate al fascicolo aziendale.






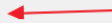
In particolare, il fascicolo aziendale deve essere correttamente compilato e validato, nelle schede:

- MOD. PAGAMENTO;
- PIANI COLTURALI, che per la presentazione delle domande a superficie 2021 devono essere grafici (compilati attraverso *SITIFarmer*);
- CONDIZIONALITÀ: da aggiornarsi per l'anno di campagna 2021;
- PERSONE: nella quale indicare il CUA del soggetto GIOVANE nel caso di richiesta del premio giovane agricoltore da parte di una persona giuridica (biffando il flag "GIOVANE");
- ALLEVAMENTI/CAPI: dove è necessario indicare i codici allevamento/capi – da BDN – nel caso di richiesta PREMIO ACCOPPIATO ZOOTECNIA, M13.1.1ZOO, M10.1.7, oppure nel caso di superfici dichiarate a pascolo/prato permanente;
- ATTI: da compilare - ad esempio - per tracciare l'uscita dal regime del piccolo agricoltore oppure per la richiesta di riconoscimento di causa di forza maggiore.

Nel caso in cui le schede non siano compilate, o il piano sia stato modificato successivamente alla data di creazione della domanda vengono accese anomalie bloccanti in fase di controllo. Tutte le schede del fascicolo aggiornano automaticamente anche la domanda.

Solo nel caso di modifica del piano il compilatore dovrà selezionare dalla casella **[Movimenti]** la voce **[Allinea da fascicolo]**, cliccare sul pulsante  e successivamente sul pulsante **[Salva]**.

SI RICORDA CHE per la domanda unica il fascicolo DEVE essere di competenza AVEPA, pertanto per non incorrere in successive problematiche e mancati pagamenti si raccomanda di verificare l'effettiva competenza del fascicolo, sia all'atto della sua costituzione (verifica della sede legale/domicilio fiscale) che controllando l'esito della sincronizzazione con il SIAN nella scheda PROCESSI DI EXPORT.

Stato fascicolo: VALIDO   		Terreni demaniali o di proprietà di enti pubblici 	
INDICATORI	Dettagli 		
DATE ANTIMAFIA			
UTE		Metodo	
ANAGRAFICA		Processo MONITORAGGIO EXPORT SINCRONIZZAZIONE SIAN terminato il 04/02/2021 15:30:27	
PERSONE		Processo EXPORT FASCICOLI IMMEDIATO 5.0 (ASINCRONO) terminato il 15/10/2020 23:21:03	
INFO. GIURIDICHE			
INFO. CCIAA			
MOD. PAGAMENTO			
CONSISTENZA			
STORICO CONSISTENZA			
ISOLE AZIENDALI			
PIANI COLTURALI			
CONDIZIONALITA'			
TITOLO 2015-2020			
TITOLI			
ALLEVAMENTI			
VALIDAZIONE			
PROCESSI DI EXPORT			
PROCESSI DI IMPORT			

Registro di export

Ultimo	SI	Processo	
Destinazione		Metodo	
Errori		Avvertimenti	
Perametri		Note	

[Filtra](#) [Ritorna](#)

Metodo	Destinazione	Parametri
Processo MONITORAGGIO EXPORT SINCRONIZZAZIONE SIAN terminato il 04/02/2021 15:30:27		
EXPORT MONITORAGGIO SIAN	SIAN	CUAA=nnnnnnnnnn ID_PROCESSO=3256561 ID_SCVA=361293
Processo EXPORT FASCICOLI IMMEDIATO 5.0 (ASINCRONO) terminato il 15/10/2020 23:21:03		
AGGIORNA CONTO CORRENTE	SIAN	CUAA=nnnnnnnnnn ID_PROCESSO=3085291 ID_SEQUENZA=129
AGGIORNA CONSISTENZA COMPLETA SIAN 5.0 (ASINCRONO)	SIAN	CUAA=nnnnnnnnnn ID_PROCESSO=3085291 ID_SEQUENZA=131 ID_EXPORT=21976505
AGGIORNA FASCICOLO SIAN 15	SIAN	CUAA=nnnnnnnnnn ID_PROCESSO=3085291 ID_SEQUENZA=

Dettaglio export

Processo	
Tipo	Data fine
MONITORAGGIO EXPORT SINCRONIZZAZIONE SIAN	

Export			
ID	Metodo	Data export	Parametri
22024609	EXPORT MONITORAGGIO SIAN	04/02/2021 15:30:26	CUAA=nnnnnnnnnn ID_PROCESSO=3256561 ID_SCVA=361293

Log	
 FASCICOLO/MANDATO IL SOGGETTO HA UN FASCICOLO PRESENTE IN AGEA CON APPARTENENZA AD UN OP DIFFERENTE CUAA: nnnnnnnnnn	
 Export avvenuto correttamente	


[Ritorna](#)

Qualora il fascicolo non risultasse di competenza AVEPA si chiede, dopo le opportune verifiche, di provvedere a sanare tempestivamente la situazione attraverso la richiesta di trasferimento fascicolo, come da procedura illustrata alle pagine 12 - 15 del Manuale per la gestione del fascicolo aziendale adottato con Decreto n. 154 del 23.12.2015.

Il modello per la richiesta di variazione dell'Organismo Pagatore di competenza è scaricabile dalla sezione *Principali settori di attività - Fascicolo aziendale – Modulistica* del sito istituzionale www.avepa.it

Fasi per la compilazione della domanda

La redazione della domanda si articola in diversi passaggi di stato.

Il passaggio da uno stato al successivo avviene selezionando la voce desiderata nella casella **[Movimenti]**, cliccando sul pulsante  e successivamente sul pulsante **[Salva]**.

Stati della domanda:

- CREATA (SCELTA PREMI)
- IN COMPILAZIONE
- CONTROLLATA
- STAMPABILE
- PROTOCOLLATA
- CONFORME/NON CONFORME

Il sistema consente il passaggio di stato STAMPABILE → IN COMPILAZIONE, marcando le stampe effettuate, per identificarle univocamente.

Per il 2021, come già avvenuto per le campagne precedenti, ci sarà la possibilità di sottoscrivere la domanda attraverso la **FIRMA GRAFOMETRICA (ove disponibile)**, in questo caso il flusso della domanda sarà:

- CREATA (SCELTA PREMI)
- IN COMPILAZIONE
- CONTROLLATA
- IN FIRMA
- FIRMATA (con il movimento FIRMA GRAFOMETRICA)
- PROTOCOLLATA
- CONFORME/NON CONFORME

Per il 2021, come già avvenuto per le campagne precedenti, per chi volesse presentare autonomamente la propria domanda potrà utilizzare come ulteriore mezzo di firma la **FIRMA DIGITALE**. Questa possibilità **NON** sarà disponibile per gli utenti CAA.

Pertanto, il flusso sarà:

- CREATA (SCELTA PREMI)
- IN COMPILAZIONE
- CONTROLLATA
- IN FIRMA DIGITALE
- FIRMATA DIGITALMENTE
- PROTOCOLLATA (passaggio automatico)
- CONFORME (passaggio automatico)

NOTA BENE: per i Centri di Assistenza Agricola (di seguito denominati CAA), anche se già effettuata la stampa massiva delle domande si potrà comunque riportare ogni singola domanda STAMPABILE → IN COMPILAZIONE nel caso in cui si volesse utilizzare la firma grafometrica.

Qualora invece si fosse già predisposto il modulo per la stampa con firma grafometrica e la domanda si trovasse in stato IN FIRMA, si potrà tornare allo stato IN COMPILAZIONE per poterla stampare in forma cartacea.

ATTENZIONE: nel caso in cui il beneficiario, **con fascicolo presso lo sportello dell'AVEPA**, intenda presentare autonomamente la domanda e sottoscriverla con firma autografa, dovrà procedere fino allo stato STAMPABILE, quindi inviare la domanda stampata e sottoscritta, corredata di documento d'identità, all'indirizzo PEC dell'Agenzia [protocollo@cert.avepa.it], ovvero consegnarla a mano nel rispetto dei tempi previsti, per poter procedere alla PROTOCOLLAZIONE della medesima. In questo caso, è necessario allegare anche copia di un documento di identità in corso di validità.

Nel caso in cui il beneficiario, intenda presentare la domanda e sottoscriverla con firma digitale, dovrà procedere fino alla stato/movimento FIRMATA DIGITALMENTE.

RITIRO PARZIALE O TOTALE ai sensi dell'art. 3 del Reg. (UE) n. 809/2014

È possibile presentare una comunicazione di ritiro della domanda di aiuto ai sensi dell'art. 3 del Reg. (UE) n.809/2014, a condizione che l'agricoltore non sia già stato informato dell'intenzione di effettuare un controllo in loco e/o della presenza di irregolarità nella sua domanda. Le informazioni fornite dall'agricoltore hanno per effetto l'adeguamento della domanda alla situazione reale. Ai sensi dell'art. 3 del Reg. (UE) n. 809/2014, si evidenzia che una comunicazione di ritiro della domanda non può in nessun caso comportare l'aumento della superficie totale aziendale, rispetto alla superficie dichiarata nella domanda precedentemente presentata.

1. Comunicazione di ritiro TOTALE della domanda ai sensi dell'articolo 3 del Reg. (UE) n. 809/2014

Nel caso in cui il beneficiario intenda rinunciare **totalmente** alla domanda provvederà ad inviare una comunicazione di ritiro a protocollo@cert.avepa.it utilizzando esclusivamente il modello appositamente predisposto da AVEPA (allegato al presente documento).

Avrà la possibilità di indicare se rinunciare a tutta la DOMANDA UNIFICATA, oppure a tutta la DOMANDA UNICA oppure a tutti o a singoli interventi (misure/sottomisure) del PSR precedentemente richiesti.

Si rende necessario aggiornare il piano grafico alla data del 15/05 in caso di mancata conduzione alla data di riferimento delle superfici precedentemente inserite.

2. RITIRO PARZIALE ai sensi dell'art. 3 del Reg. (UE) n. 809/2014

Nel caso in cui invece, il beneficiario intenda rinunciare a parte della superficie o a un singolo premio dovrà generare una nuova domanda attraverso uno dei due moduli:

- DOMANDA UNIFICATA - RITIRO PARZIALE - art. 3 del Reg.(UE) n. 809/2014 - REGIME ORDINARIO;
- DOMANDA UNIFICATA - RITIRO PARZIALE - art. 3 del Reg. (UE) n. 809/2014 - REGIME PICCOLI SOLO PSR

a seconda che si tratti di un beneficiario in regime ordinario o di piccolo agricoltore. Nel secondo caso il ritiro parziale è concesso solo per la parte relativa al PSR in quanto il mantenimento delle superfici relative al premio base è condizione necessaria alla permanenza in regime Piccolo agricoltore.

Tale domanda andrà di fatto a sostituire la domanda presentata in precedenza.

Nel caso di superfici non condotte al 15/05 il piano grafico andrà modificato, nel caso di superfici ancora in conduzione coltivate, ma che non saranno più dichiarate a premio, dovranno rimanere nel piano grafico.

ATTENZIONE: la domanda di ritiro può essere presentata una sola volta, pertanto prima di inviare comunicazione via PEC per ritiro totale o di creare la domanda attraverso il modulo di ritiro parziale è necessario verificare le superfici – i capi - gli interventi – i premi da ritirare, ed in caso di dubbi chiedere preventivamente assistenza a: procedure.superficie@avepa.it

Non sarà possibile procedere a successive modifiche della richiesta inviata.

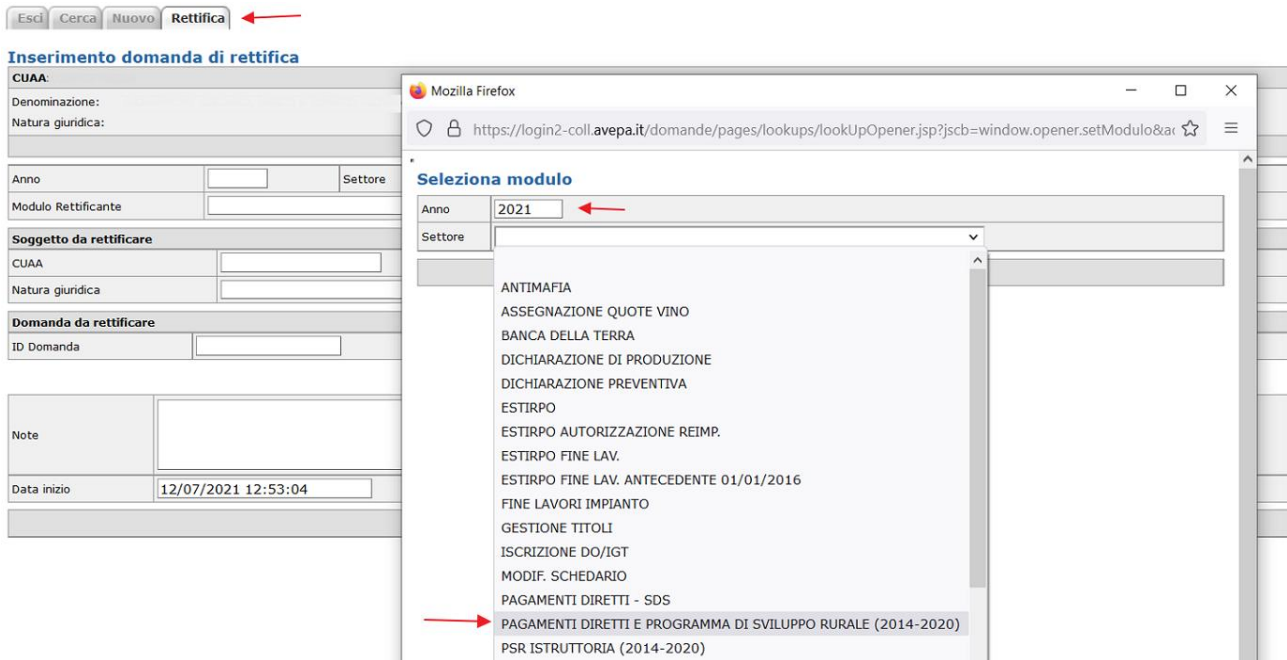
Creazione domanda RITIRO PARZIALE

Una domanda può essere creata a partire dal fascicolo aziendale, entrando nella scheda [DOMANDE].

Cliccando sulla voce di menù [Dettaglio] appare un riquadro denominato [Domande] che presenta le seguenti voci come menù:

ESCI, CERCA, NUOVO e RETTIFICA.

Cliccando sul pulsante [Rettifica] è possibile creare una domanda di ritiro parziale, selezionando il [MODULO], l'ANNO e il [Settore] della domanda: **PAGAMENTI DIRETTI E PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (2014-2020)**.



La schermata successiva permetterà di scegliere tra i moduli anche le Domande di Ritiro parziale:




- DOMANDA UNIFICATA - RITIRO PARZIALE - art. 3 del Reg.(UE) n. 809/2014 - REGIME ORDINARIO;
- DOMANDA UNIFICATA - RITIRO PARZIALE - art. 3 del Reg. (UE) n. 809/2014 - REGIME PICCOLI SOLO PSR

Seleziona modulo


Anno	2021				
Settore	PAGAMENTI DIRETTI E PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (2014-2020) v				
<input type="button" value="Cerca"/> <input type="button" value="Esci"/>					
Settore	Anno	Tipo domanda	Tipo domanda rettificata	Data apertura	Data chiusura
PAGAMENTI DIRETTI E PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (2014-2020)	2021	DOMANDA UNIFICATA - RITIRO PARZIALE - art. 3 del Reg.(UE) n. 809/2014 - REGIME ORDINARIO	DOMANDA UNIFICATA - DOMANDA UNICA E PSR MISURE 10, 11 E 13		
PAGAMENTI DIRETTI E PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (2014-2020)	2021	DOMANDA UNIFICATA - RITIRO PARZIALE - art. 3 del Reg.(UE) n. 809/2014 - REGIME ORDINARIO	DOMANDA UNIFICATA - MODIFICA DOMANDA INIZIALE ai sensi dell'articolo 15 del Reg. (UE) n. 809/2014		
PAGAMENTI DIRETTI E PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (2014-2020)	2021	DOMANDA UNIFICATA - RITIRO PARZIALE - art. 3 del Reg. (UE) n. 809/2014 - REGIME PICCOLI SOLO PSR	DOMANDA UNIFICATA - PICCOLI AGRICOLTORI E PSR MISURE 10, 11 E 13		

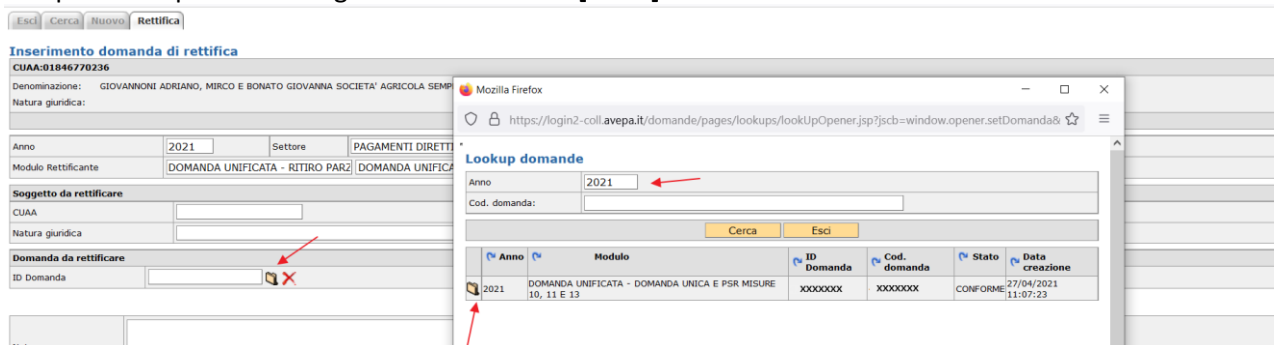
Area tecnica pagamenti diretti – Settore domande di superficie

Guida operativa compilazione DOMANDA UNIFICATA – DOMANDA UNICA E PSR MISURE 10, 11 E 13


- Se si deve fare un **RITIRO su DOMANDA UNIFICATA INIZIALE in REGIME ORDINARIO**: selezionare l'icona  in corrispondenza del tipo domanda "DOMANDA UNIFICATA - RITIRO PARZIALE - art. 3 del Reg. (UE) n. 809/2014 - REGIME ORDINARIO" tipo domanda rettificata: "DOMANDA UNIFICATA – DOMANDA UNICA E PSR MISURE 10, 11 E 13”;
- Se si deve fare un **RITIRO su DOMANDA UNIFICATA di MODIFICA in REGIME ORDINARIO**: selezionare l'icona  in corrispondenza del tipo domanda "DOMANDA UNIFICATA - RITIRO PARZIALE - art. 3 del Reg. (UE) n. 809/2014 - REGIME ORDINARIO", tipo domanda rettificata: "DOMANDA UNIFICATA – MODIFICA DOMANDA INIZIALE ai sensi dell'articolo 15 del Reg.(UE) n. 809/2014”;
- Se si deve fare un **RITIRO su DOMANDA UNIFICATA in REGIME PICCOLI AGRICOLTORI**: selezionare l'icona  in corrispondenza del tipo domanda "DOMANDA UNIFICATA - RITIRO PARZIALE - art. 3 del Reg. (UE) n. 809/2014 - REGIME PICCOLI SOLO PSR" tipo domanda rettificata: "DOMANDA UNIFICATA - PICCOLI AGRICOLTORI E PSR MISURE 10, 11 E 13”.

NOTA BENE: REGIME PICCOLI SOLO PSR sta ad indicare che con la domanda di ritiro si possono rinunciare solo a superfici - capi relativi ad interventi PSR richiesti.

Una volta scelto il modulo, attraverso l'icona  si seleziona la domanda valida su cui di deve intervenire, si compila il campo note obbligatorio e si clicca su **[Salva]**.



Il sistema, dopo controlli preliminari, mette in compilazione la domanda di RITIRO PARZIALE ART.3 dove le schede risultano precompilate con i dati inseriti nella domanda valida presentata in precedenza. Alcune schede sono editabili inibite.




NOTA BENE Quello che l'utente può fare è **ESCLUSIVAMENTE** ridurre le superfici/capi richieste/i o cancellare il premio richiesto.

Cancellazione di una domanda

Una domanda può essere cancellata, qualora ve ne fosse necessità.


Condizione per poter procedere alla cancellazione è che la domanda sia portata allo stato [COMPILAZIONE] attraverso l'utilizzo del riquadro movimenti.

Una volta che la domanda è in stato [COMPILAZIONE], selezionare la voce [Cancellazione] dalla casella movimenti e confermare la scelta con il pulsante .



La cancellazione di una domanda NON è possibile dopo il passaggio di stato PROTOCOLLATA.






Scelta premi

La scheda non è modificabile (il tasto [SALVA] è infatti disabilitato) e riporta le scelte presenti nella domanda precedente

SCELTA PREMI 

Scelta Premi

Fonte dati COMPILAZIONE Aggiornato il 18/03/2020  Valido inizio  Valido fine

Descrizione	Scelta Premi	
Note	<input type="text"/>	
Data inizio	18/03/2021 	Data fine
		31/12/9999 
	  	
Descrizione	Valore	
Richiesta premi Domanda Unica	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	
Richiesta Subentro PSR (compresi subentri su domande oggetto di proroga impegni)	<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No	
Richiesta premi PSR Conferme	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	
Richiesta premi PSR Conferme - proroga impegni - FACOLTATIVA	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	
Richiesta premi Misura 13	<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No	

Scheda Premio Base Superfici

La scheda propone tutte le superfici impegnate a PREMIO BASE nella domanda precedente.

Di *default* tutte le superfici risulteranno impegnate, se si vuole disimpegnare qualche superficie, perché non mantenuta o non condotta alla data del 15 maggio 2021, si deve selezionare [N] oppure digitare la superficie coltivata nella colonna impegno riducendo quella richiesta in precedenza.

PREMIO BASE SUPERFICI										
Richiedibile Impegno Unità Terreno				Coltura			Richiedibile Impegno Unità			
86760 86760 MQ Apri				06-012-001 - FORAGGIO - PRATO PASCOLO MISTO - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI (SFALCIATO) - PERMANENTE			32945 32945 MQ			
				06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE			46119 46119 MQ			
				10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR			7169 7169 MQ			
				15-010-564 - VIGNETO SPERIMENTALE - VIGNETO SPERIMENTALE PER UVA DA VINO - ANTINELLO B.			527 527 MQ			

Comune	Foglio	Particella	Parcelle	Coltura	Dichiarato	Richiedibile	Impegnata	Impegno	Unità	Complementi
CESIOMAGGIORE (BL)	35	206	0520VEN023AR046N	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	7	7	<input type="radio"/> S <input checked="" type="radio"/> N	0	MQ	←
CESIOMAGGIORE (BL)	35	206	0520VEN023AR046N	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	1890	1890	<input type="radio"/> S <input checked="" type="radio"/> N	0	MQ	←
CESIOMAGGIORE (BL)	35	206	0520VEN023BH408K	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	243	243	<input type="radio"/> S <input checked="" type="radio"/> N	0	MQ	←
CESIOMAGGIORE (BL)	35	209	0520VEN023CF149K	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	968	968	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	968	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	35	464	0520VEN023AR046N	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	637	637	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	637	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	35	464	0520VEN023AR046N	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	22	22	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	22	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	35	464	0520VEN023BH408K	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	29	29	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	29	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	40	209	0520VEN023AR105G	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	785	785	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	785	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	40	209	0520VEN023AF531X	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	288	288	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	288	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	40	210	0520VEN023AR105G	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	1508	1508	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	1000	MQ	←
CESIOMAGGIORE (BL)	40	210	0520VEN023AF531X	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	137	137	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	100	MQ	←
CESIOMAGGIORE (BL)	40	213	0520VEN023CG177K	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	1344	1344	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	1000	MQ	←
CESIOMAGGIORE (BL)	40	216	0520VEN023CG180V	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	541	541	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	541	MQ	

Per salvare i dati di questa scheda cliccare sul pulsante **[Salva]**.

Una volta eseguito **[Salva]**, si aggiorna anche il riepilogo dell'impegno:

PREMIO BASE SUPERFICI			
Impegni su destinazione			
Anno	2021		
Destinazione	PREMIO BASE		
Filtra per Comune:	-	Foglio:	Particella:
Eleggibilità	<input checked="" type="radio"/> Tutti <input type="radio"/> Eleggibile <input type="radio"/> Ineleggibile		
Richiedibile Impegno Unità Terreno		Coltura	
86760	82951	MQ	Apri
		06-012-001 - FORAGGIO - PRA 06-014-002 - FORAGGIO - PRA 10-003-079 - PIANTE INDUSTI 15-010-564 - VIGNETO SPERIM	

Le superfici non impegnate finiranno nel computo delle superfici ammesse non richieste, nella scheda PREMIO BASE - SUP. NON RICH., durante il passaggio di stato da IN COMPILAZIONE a CONTROLLATA.

ATTENZIONE: se si aumentano le superfici richieste si accenderanno anomalie bloccanti in fase di controllo.

Scheda Giovane Agricoltore

Qualora si desideri ritirare il premio Giovane Agricoltore, è sufficiente cliccare sul tasto **[Cancella]**:

The screenshot shows the 'GIOVANE AGRICOLTORE' form. At the top, it says 'DICHIAZIONE GIOVANE AGRICOLTORE' and 'Aggiornato il 26/02/2020'. There are two green status indicators: 'Valido inizio' and 'Valido fine'. The form contains several fields: 'Data inizio' (26/02/2020) and 'Data fine' (31/12/9999). Below these fields are two buttons: 'Salva' and 'Cancella'. A red arrow points to the 'Cancella' button. The bottom part of the form is a table with columns 'Descrizione' and 'Valore'. The table contains several rows of text, including 'SI INSEDIAMO PER LA PRIMA VOLTA IN UN'AZIENDA AGRICOLA IN QUALITÀ DI CAPO DELL'AZIENDA' and 'SI È GIÀ INSEDIATO IN UN'AZIENDA AGRICOLA NEI 5 ANNI CHE PRECEDONO LA PRIMA PRESENTAZIONE DI UNA DOMANDA NELL'AMBITO DEL REGIME DI PAGAMENTO DI BASE CON RICHIESTA PREMIO GIOVANE'. The 'Valore' column has radio buttons for 'Si' and 'No'.

L'applicativo eliminerà interamente i dati compilati della precedente domanda valida.

Qualora ci si rendesse conto di aver cancellato la scheda per errore sarà sufficiente utilizzare il tasto **[Ripristina]** e la scheda verrà ricreata identica alla situazione precedente la cancellazione.

The screenshot shows the 'GIOVANE AGRICOLTORE' form. At the top, it says 'GIOVANE AGRICOLTORE' and 'Aggiornato il 22/07/2021'. There are two green status indicators: 'Valido inizio' and 'Valido fine'. The form contains several fields: 'Titolo' (DICHIAZIONE GIOVANE AGRICOLTORE) and 'Descrizione' (DICHIAZIONE GIOVANE AGRICOLTORE). Below these fields are two buttons: 'Salva' and 'Ripristina'. A red arrow points to the 'Ripristina' button.

Scheda Localizzazione EFA

La scheda riporta i dati inseriti nella precedente domanda valida. Per coerenza con la superficie gestita nella rinuncia BPS è opportuno ridurre le medesime superfici ad AREE DI INTERESSE ECOLOGICO ritirate in PREMIO BASE SUPERFICI e si clicca su **[Salva]**.

The screenshot shows the 'LOCALIZZAZIONE EFA' form. At the top, it says 'LOCALIZZAZIONE EFA' and 'Impegni su destinazione'. There are two green status indicators: 'Valido inizio' and 'Valido fine'. The form contains several fields: 'Anno' (2021), 'Destinazione' (J - Superfici con colture azotofissatrici), 'Foglio' (35), and 'Particella' (156). Below these fields are two buttons: 'Filtra' and 'Salva'. A red arrow points to the 'Salva' button. The bottom part of the form is a table with columns 'Comune', 'Foglio', 'Particella', 'ID Part.', 'Segnalazioni', 'Cultura', 'Dichiarato', 'Richiedibile', 'Impegnata', 'Impegno', 'Unità', and 'Complementi'. The table contains one row of data: 'MIRA (VE)', '35', '156', '467503', '21-004-001 - AREE DI INTERESSE ECOLOGICO - COLTURE AZOTOFISSATRICI - SOIA - FAVE', '7584', '7584', '0', 'MQ'.

NOTA BENE: non vi può essere ritiro senza corrispondente ritiro bps.

Scheda Prati Permanenti

La scheda riporta i dati inseriti nella precedente domanda valida. Per coerenza con la superficie gestita nella rinuncia BPS è opportuno ridurre le medesime superfici a PRATI PERMANENTI ritirate in PREMIO BASE SUPERFICI e si clicca su **[Salva]**.

PRATI PERMANENTI

Anno: 2021

Destinazione: P2 - Superfici naturalmente mantenute in buone condizioni con attivita' minima

Filtra per Comune: - Foglio: - Particella: -

Eleggibilità: Tutti Eleggibile Ineleggibile

Destinazione	Richiedibile	Impegno	Unità	Terreno	Cultura	Richiedibile	Impegno	Unità
P2 - Superfici naturalmente mantenute in buone condizioni con attivita' minima	25127	22135	MQ	Apri	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	25127	22135	MQ

Comune: Cesiomaggiore (BL) | Foglio: 35 | Particella: 206 | Parcella: 0520VEN023AR046N

Comune	Foglio	Particella	Parcella	Cultura	Dichiarato	Richiedibile	Impegnata	Impegno	Unità	Complementi
CESIOMAGGIORE (BL)	35	206	0520VEN023AR046N	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	7	7	<input type="radio"/> S <input checked="" type="radio"/> N	0	MQ	PASCOLAMENTO E SFALCIO
CESIOMAGGIORE (BL)	35	206	0520VEN023AR046N	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	1890	1890	<input type="radio"/> S <input checked="" type="radio"/> N	0	MQ	PASCOLAMENTO E SFALCIO
CESIOMAGGIORE (BL)	35	206	0520VEN023BH408K	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	243	243	<input type="radio"/> S <input checked="" type="radio"/> N	0	MQ	PASCOLAMENTO E SFALCIO
CESIOMAGGIORE (BL)	40	209	0520VEN023AR105G	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	785	785	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	785	MQ	PASCOLAMENTO E SFALCIO
CESIOMAGGIORE (BL)	40	210	0520VEN023AR105G	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	1508	1508	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	1000	MQ	PASCOLAMENTO E SFALCIO
CESIOMAGGIORE (BL)	40	213	0520VEN023CG177K	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	1344	1344	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	1000	MQ	PASCOLAMENTO E SFALCIO

NOTA BENE: non vi può essere ritiro senza corrispondente ritiro bps.

Scheda Pascolamento

La scheda riporta, gli ALLEVAMENTI in fascicolo che sono utilizzati per il mantenimento dei prati permanenti, dichiarati nella precedente domanda valida.

Nella domanda di ritiro è possibile deselezionare uno o più allevamenti e poi cliccare sul pulsante **[Salva]**

PASCOLAMENTO

Allevamenti su destinazione

Destinazione	Tot. Allev. Dichiarati	Allev. Impegnati
P4 - Pascoli magri, con criteri di mantenimento (con codice pascolo/stalla)	1	1
P4 - Pascoli magri, con criteri di mantenimento (con codice pascolo/stalla)	1	1

Destinazione: P4 - Pascoli magri, con criteri di mantenimento (con codice pascolo/stalla)

Specie	Tot. Allev. Dichiarati	Allev. Impegnati
BOVINI	1	1
EQUINI	1	1

Codice ASL	Denominazione	Specie	Indirizzo	Località	Comune	Impegnato
038VR035	...	EQUINI	...	CALCARI	GREZZANA (VR)	<input checked="" type="radio"/> S <input checked="" type="radio"/> N
026VR011	...	BOVINI	...	CERRO VERONESE (VR)	CERRO VERONESE (VR)	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N

NOTA BENE: il mantenimento deve comunque essere rispettato.

Scheda Accoppiato Superfici

La scheda riporta i dati delle superfici inserite nella precedente domanda valida sui singoli interventi.

Di *default* tutte le superfici risulteranno impegnate, se si vuole ritirare qualche superficie, si deve selezionare [N] oppure digitare la superficie coltivata nella colonna impegno riducendo quella richiesta in precedenza.

Impegni su destinazione

Anno	2021		
Destinazione	BARBABIETOLA DA ZUCCHERO		Visualizza prescrizioni
Filtra per Comune:	-	Foglio:	Particella:
Eleggibilità	<input checked="" type="radio"/> Tutti <input type="radio"/> Eleggibile <input type="radio"/> Ineleggibile		
Destinazione	Richiedibile	Impegno	Unità
BARBABIETOLA DA ZUCCHERO	7169	5876	MQ
Coltura	Richiedibile	Impegno	Unità
10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	7169	5876	MQ

Comune	Foglio	Particella	Parcella	Coltura	Dichiarato	Richiedibile	Impegnata	Impegno	Unità	Complementi
CESIOMAGGIORE (BL)	35	209	0520VEN023CF149K	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	968	968	<input type="radio"/> S <input checked="" type="radio"/> N	0	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	35	464	0520VEN023AR046N	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	637	637	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	637	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	35	464	0520VEN023AR046N	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	22	22	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	22	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	35	464	0520VEN023BH408K	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	29	29	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	29	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	40	209	0520VEN023AF531X	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	288	288	<input type="radio"/> S <input checked="" type="radio"/> N	0	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	40	210	0520VEN023AF531X	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	137	137	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	100	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	40	216	0520VEN023CG180V	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	541	541	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	541	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	40	431	0520VEN023CG180V	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	836	836	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	836	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	40	432	0520VEN023CG180V	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	1647	1647	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	1647	MQ	

Per salvare i dati di questa scheda cliccare sul pulsante **[Salva]** che va ad aggiornare la superficie d'impegno.

Per alcune tipologie di aiuto accoppiato è richiesta una indicazione di dati nella scheda **[Dati aggiuntivi]** che deve di conseguenza essere rivista.

Scheda Accoppiato Zootecnia

La scheda riporta i dati degli allevamenti inseriti nella precedente domanda valida sui singoli interventi.

Nella domanda di ritiro è possibile deselezionare uno o più allevamenti e poi cliccare sul pulsante **[Salva]**

ACCOPIATO ZOOTECNIA

Allevamenti su intervento

Interventi richiesti		Tot. Allev. Dichiarati	Allev. Impegnati
SETTORE CARNE - BOVINI MACELLATI ALLEVATI PER ALMENO SEI MESI		1	1
Intervento	SETTORE CARNE - BOVINI MACELLATI ALLEVATI PER ALMENO SEI MESI		
Specie	Tot. Allev. Dichiarati	Allev. Impegnati	
BOVINI	1	1	

Codice ASL	Denominazione	Specie	Indirizzo	Località	Comune	Impegnato
021BL054		BOVINI			FELTRE (BL)	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N

In fase di controllo sono previsti dei codici anomalie che verificano la coerenza dell'impegni con gli allevamenti e la corretta compilazione dell'apposita sezione nella scheda **[Dati aggiuntivi]** che deve di conseguenza essere rivista.

Scheda Premio "DE MINIMIS"

La scheda riporta i dati delle superfici inserite nella precedente domanda valida sui singoli interventi.

Di *default* tutte le superfici risulteranno impegnate, se si vuole ritirare qualche superficie, si deve selezionare [N] oppure digitare la superficie coltivata nella colonna impegno riducendo quella richiesta in precedenza.

PREMIO "DE MINIMIS"

Filtra per Comune: - Foglio: Particella:

Eleggibilità: Tutti Eleggibile Ineleggibile

Destinazione	Richiedibile	Impegno	Unità	Terreno	Coltura	Richiedibile	Impegno	Unità
BARBABIETOLA "DE MINIMIS"	7169	5876	MQ	Apri	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	7169	5876	MQ

Filtra Salva


Comune	Foglio	Particella	Parcella	Coltura	Dichiarato	Richiedibile	Impegnata	Impegno	Unità	Complementi
CESIOMAGGIORE (BL)	35	209	0520VEN023CF149K	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	968	968	<input type="radio"/> S <input checked="" type="radio"/> N	0	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	35	464	0520VEN023AR046N	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	637	637	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	637	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	35	464	0520VEN023AR046N	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	22	22	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	22	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	35	464	0520VEN023BH408K	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	29	29	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	29	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	40	209	0520VEN023AF531X	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	288	288	<input type="radio"/> S <input checked="" type="radio"/> N	0	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	40	210	0520VEN023AF531X	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	137	137	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	100	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	40	216	0520VEN023CG180V	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	541	541	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	541	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	40	431	0520VEN023CG180V	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	836	836	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	836	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	40	432	0520VEN023CG180V	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	1647	1647	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	1647	MQ	




Per salvare i dati di questa scheda cliccare sul pulsante **[Salva]** che va ad aggiornare la superficie d'impegno.

Per ciascuna tipologia di aiuto "*de minimis*" è richiesta una indicazione di dati nella scheda **[Dati aggiuntivi]** che deve di conseguenza essere rivista.

Scheda Dati Aggiuntivi

La scheda riporta i dati delle dichiarazioni specifiche, relative ai premi richiesti, inserite nella precedente domanda valida.

Nella domanda di ritiro è necessario eliminare le dichiarazioni laddove non fossero più necessarie cliccando sul simbolo .

DATI AGGIUNTIVI 			
Data inizio	22/07/2021	Data fine	31/12/9999
Ripristina			
Descrizione	Valore	<input type="checkbox"/> Sel. tutti	
Informazioni relative ai criteri di mantenimento dei Prati Permanenti			
1 - Pascolamento con animali propri			
2 - Pascolamento con animali di terzi			
3 - Sfalcio Manuale			
4 - Sfalcio Meccanizzato			
5 - Pratiche colturali volte al miglioramento del Pascolo			
7 - Pascolamento e Sfalcio	P1, P2		
8 - Nessuna Pratica			
Sulle superfici indicate nel quadro prati permanenti viene attuata la pratica stabilita nell'ambito delle misure di conservazione o dei piani di gestione prescritti dagli enti gestori di SIC e/o ZPS	Si		
INFORMAZIONI SPECIFICHE RELATIVE AI PREMI DEL SOSTEGNO ACCOPIATO (DM n.5485/2018) Reg. (UE) n.1307/2013,art52. La documentazione di seguito indicata e' conservata nel fascicolo di domanda e resa disponibile per i necessari controlli			
Sostegno accoppiato per la coltivazione di BARBABIETOLA DA ZUCCHERO			
Il sottoscritto indica il numero di contratto stipulato con una industria saccarifera	1234567890		
Sostegno accoppiato per la coltivazione di POMODORO DA TRASFORMAZIONE			

Comparirà un pop up di conferma:

Vuoi cancellare la riga selezionata?

a cui sarà necessario dare l'OK per procedere con l'operazione desiderata.

Qualora ci si rendesse conto di aver cancellato dei dati per errore sarà sufficiente utilizzare il tasto [Ripristina] e la scheda verrà ricreata identica alla situazione precedente la cancellazione.

In fase di controllo si accenderanno eventuali anomalie bloccanti o *warning* che verificano la coerenza delle dichiarazioni con gli impegni.

Scheda Dichiarazioni

La scheda non è modificabile (il tasto [SALVA] è infatti disabilitato) e riporta le dichiarazioni selezionate nella domanda precedente.

DICHIARAZIONI

Fonte dati COMPILAZIONE		Aggiornato il 22/07/2021		Valido inizio		Valido fine	
Descrizione	DICHIARAZIONI						
Note	<input type="text"/>						
Data inizio	22/07/2021	Data fine	31/12/9999				
<input type="button" value="Salva"/> <input type="button" value="Cancella"/>							
Descrizione							Valore
A - Esenzione pratiche agricole benefiche per il clima e l'ambiente per aziende biologiche - (compilazione OBBLIGATORIA)							<input type="checkbox"/> Sel. tutti
1 - Dichiaro di possedere i requisiti di cui all'art. 29, par. 1, del regolamento (CE) n. 834/2007 per quanto riguarda l'agricoltura biologica							<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No
2 - Dichiaro di non volere usufruire dell'esenzione prevista dall'art. 43, par. 11 del regolamento (UE) 1307/2013 per l'applicazione delle pratiche agricole benefiche per il clima e l'ambiente							<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No
C - Aggiornamento del catasto - (compilazione OBBLIGATORIA)							
1 - Esprimo il mio consenso all'utilizzo delle informazioni fornite nella presente istanza e relative all'uso del suolo secondo le disposizioni contenute all'art. 2 comma 33 della L. 286 del 24/11/2006 per l'aggiornamento del catasto							<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No

Scheda Anticipazione

La scheda non è modificabile (il tasto [SALVA] è infatti disabilitato) e riporta la scelta selezionata nella domanda precedente.

Anticipazione

Fonte dati COMPILAZIONE		Aggiornato il 22/07/2021		Valido inizio		Valido fine	
Descrizione	Anticipazione						
Note	<input type="text"/>						
Data inizio	22/07/2021	Data fine	31/12/9999				
<input type="button" value="Salva"/> <input type="button" value="Cancella"/>							
Descrizione							Valore
Richiede, ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie e nazionali, che la domanda unica sottoscritta, sia ammessa alla corresponsione del pagamento anticipato in regime de minimis secondo le disposizioni di cui all'art. 10-ter, comma 2, del decreto-legge 29 marzo 2019 n. 27, convertito nella legge 21 maggio 2019 n. 44, applicato dal DM n.5932 del 3 giugno 2019 e successive modificazioni e integrazioni.							<input checked="" type="checkbox"/> Sel. tutti
							<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No

NOTA BENE: L'azienda che ha richiesto l'anticipazione e che non ne ha fatto rinuncia con modello 721 allegato nella scheda ATTI in fascicolo, non può effettuare ritiri sul PREMIO BASE. Il sistema accenderà in fase di controllo un'anomalia bloccante.

Scheda Dich. Riserva Nazionale

La scheda riporta la scelta selezionata nella domanda precedente.

Si può cancellare la propria richiesta di accesso alla riserva attraverso il tasto **[Cancella]**.

DICH. RISERVA NAZIONALE

ACCESSO ALLA RISERVA NAZIONALE

Fonte dati COMPILAZIONE Aggiornato il 22/07/2021 Valido inizio Valido fine

Descrizione: ACCESSO ALLA RISERVA NAZIONALE

Note:

Data inizio: 22/07/2021 Data fine: 31/12/9999

Cancella

Descrizione	Valore
Dichiara di essere in possesso di almeno uno dei requisiti previsti al capo I, sezione I, sottosezione II del Reg. (UE) 639/2014 e di essere a conoscenza delle disposizioni nazionali di attuazione contenute all'articolo 10 del DM 7 giugno 2018 n.5465 e richiede l'accesso alla riserva nazionale e si impegna a presentare la dichiarazione e la relativa documentazione richiesta, nelle modalità e nei tempi stabiliti da disposizioni del MIPAAF e dell'AGEA.	<input type="checkbox"/> Sel. tutti Si

Qualora ci si rendesse conto di aver cancellato dei dati per errore sarà sufficiente utilizzare il tasto **[Ripristina]** e la scheda verrà ricreata identica alla situazione precedente la cancellazione.

DICH. RISERVA NAZIONALE

Fonte dati COMPILAZIONE Aggiornato il 22/07/2021 Valido inizio

Titolo: ACCESSO ALLA RISERVA NAZIONALE

Descrizione: ACCESSO ALLA RISERVA NAZIONALE

Ripristina

NOTA BENE: non si deve intervenire sulle schede Impegni Fattispecie e Dich. Fattispecie. Eventuali ritiri sulle superfici a PREMIO BASE verranno gestiti in fase di sincronizzazione anche sulla DAR.

Scheda Impegni Fattispecie

La scheda non è modificabile (il tasto **[SALVA]** è infatti disabilitato) e riporta la fattispecie e le superfici richieste nella domanda precedente.

IMPEGNI FATTISPECIE

Impegni su destinazione

Anno: 2021

Destinazione: A - Giovane agricoltore

Filtra per Comune: - Foglio: Particella:

Eleggibilità: Tutti Eleggibile Ineleggibile





Destinazione	Richiedibile	Impegno	Unità	Terreno	Coltura	Richiedibile	Impegno	Unità
A - Giovane agricoltore	86760	86760	MQ	Apri	06-012-001 - FORAGGIO - PRATO PASCOLO MISTO - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI (SFALCIATO) - PERMANENTE	32945	32945	MQ
					06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	46119	46119	MQ
					10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	7169	7169	MQ
					15-010-564 - VIGNETO SPERIMENTALE - VIGNETO SPERIMENTALE PER UVA DA VINO - ANTINELLO B.	527	527	MQ

Comune **Foglio** **Particella** **Parcelle** **Coltura** **Dichiarato** **Richiedibile** **Impegnata** **Impegno** **Unità** **Complementi**

Comune	Foglio	Particella	Parcelle	Coltura	Dichiarato	Richiedibile	Impegnata	Impegno	Unità	Complementi
CESIOMAGGIORE (BL)	35	206	0520VEN023AR046N	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	7	7	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	7	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	35	206	0520VEN023AR046N	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	1890	1890	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	1890	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	35	206	0520VEN023BH408K	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	243	243	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	243	MQ	
CESIOMAGGIORE (BL)	35	209	0520VEN023CF149K	10-003-079 - PIANTE INDUSTRIALI - BARBABIETOLA - RADAR	968	968	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	968	MQ	


Scheda Dich. Fattispecie

La scheda non è modificabile (il tasto [SALVA] è infatti disabilitato) e riporta le dichiarazioni relative alla fattispecie richiesta presenti sulla domanda precedente.

DICH.FATTISPECIE 			
DICHIARAZIONE FATTISPECIE			
Fonte dati COMPILAZIONE	Aggiornato il 22/07/2021	<input checked="" type="checkbox"/> Valido inizio	<input checked="" type="checkbox"/> Valido fine
Descrizione	DICHIARAZIONE FATTISPECIE		
Note	<div style="border: 1px solid gray; height: 30px;"></div>		
Data inizio	22/07/2021 	Data fine	31/12/9999 
<input type="button" value="Salva"/> <input type="button" value="Cancella"/>			
Descrizione		Valore	
Assegnazione ai sensi dell'articolo 30 (6) del reg. UE 1307/2013		<input checked="" type="checkbox"/> Sel. tutti	
A - GIOVANE AGRICOLTORE (ai sensi dell' art. 30, paragrafo 11 lettera a) del Reg. (UE) 1307/2013 e dell'articolo 28 del Reg. (UE) 639/2014 e dell'art. 10 del DM n. 5465/2018		Si	
Il sottoscritto dichiara di richiedere l'accesso alla riserva la superficie a lato indicata e che la stessa e' ammissibile ai sensi dell'articolo 4, Reg. (UE) n. 1307/2013		8.676 HA - ETTARI	
Il sottoscritto dichiara di soddisfare le condizioni stabilite all'articolo 50 del reg. UE n. 1307/2013		<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	

Scheda PSR Subentro

La scheda riporta in visualizzazioni le posizioni a cui si è subentrati nella domanda precedente. Non è possibile né modificarle, né cancellarle. I tasti [Salva] e [Cancella] sono disabilitati.

PSR Subentri 

Lista Subentri


Filtra Nuovo

CUAA Subentro	Denominazione Subentro	Tipo di subentro	Domanda	Intervento
00000000000000000000	ATTIVITA' AGRICOLA SANO DI MARE, SUSS	TOTALE	000000/NOR	Intervento 10.1.7: razze equine - norico

Dettaglio subentri

Tipo di subentro	TOTALE
CUAA Subentro	00000000000000000000
Denominazione Subentro	ATTIVITA' AGRICOLA SANO DI MARE, SUSS
Domanda	000000/NOR
Intervento	Intervento 10.1.7: razze equine - norico

Salva Cancella Toma



NOTA BENE: eventuali ritiri di superfici o capi relativi ad un subentro devono essere gestiti direttamente dalla scheda PSR Conferma.

Scheda PSR Conferma

La scheda riporta le domande confermate o subentrate nella domanda precedente.

PSR Conferma							
Tipo domanda							
Filtra							
Tipo domanda	Domanda anno precedente	Domanda iniziale	Anno inizio impegno	Annualità' impegno	Intervento	Qta anno precedente	Qta confermata
CONFERMA	3603376/PSR	2975638/PSR	2015	4	Intervento 11.2.1: mantenimento agricoltura biologica	239515	185889
SUBENTRO	3711569/PSR	3073244/PSR	2015	4	Intervento 10.1.4: prati	46725	9515

Di *default* tutte le superfici/capi risulteranno impegnate/i, se si vuole disimpegnare qualche superficie/capo, perché non mantenuta/o o non condotta/o alla data del 15 maggio 2021, si deve selezionare [N] oppure, nel caso di superfici, digitare la superficie coltivata nella colonna richiesto riducendo quella impegnata in precedenza.

PSR Conferma																			
Destinazione: Intervento 11.2.1: mantenimento agricoltura biologica - seminativi																			
Tipo Richiesta: <input checked="" type="radio"/> Tutte <input type="radio"/> Non Richiesta <input type="radio"/> Richiesta																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Destinazione</th> <th>Da confermare</th> <th>Impegnabile</th> <th>Confermata</th> <th>Unità</th> <th>Superficie</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Intervento 11.2.1: mantenimento agricoltura biologica - seminativi</td> <td>1210</td> <td>12863</td> <td>12863</td> <td>MQ</td> <td>Apri</td> </tr> </tbody> </table>								Destinazione	Da confermare	Impegnabile	Confermata	Unità	Superficie	Intervento 11.2.1: mantenimento agricoltura biologica - seminativi	1210	12863	12863	MQ	Apri
Destinazione	Da confermare	Impegnabile	Confermata	Unità	Superficie														
Intervento 11.2.1: mantenimento agricoltura biologica - seminativi	1210	12863	12863	MQ	Apri														
Filtra Salva Torna																			
Comune	Foglio	Particella	Parcelle	Coltura	Impegnabile	Richiesto	Richiesto	Unità	Complementi										
BELLUNO (BL)	85	139	0520VENO23CR816G	04-010-002 - CEREALI - GRANO (FRUMENTO) TENERO - ABATE	4936	<input type="radio"/> S <input checked="" type="radio"/> N	0	MQ											
BELLUNO (BL)	85	85	0520VENO23CR816G	04-010-002 - CEREALI - GRANO (FRUMENTO) TENERO - ABATE	7927	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	7000	MQ											

PSR Conferma																			
Destinazione: Intervento 10.1.7: razze equine - norico																			
Tipo Richiesta: <input checked="" type="radio"/> Tutte <input type="radio"/> Non Richiesta <input type="radio"/> Richiesta																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Destinazione</th> <th>Capi da confermare</th> <th>Capi confermati</th> <th>UBA da confermare</th> <th>UBA confermate</th> <th>Capi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Intervento 10.1.7: razze equine - norico</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1,00</td> <td>1,00</td> <td>Apri</td> </tr> </tbody> </table>								Destinazione	Capi da confermare	Capi confermati	UBA da confermare	UBA confermate	Capi	Intervento 10.1.7: razze equine - norico	1	1	1,00	1,00	Apri
Destinazione	Capi da confermare	Capi confermati	UBA da confermare	UBA confermate	Capi														
Intervento 10.1.7: razze equine - norico	1	1	1,00	1,00	Apri														
Filtra Salva Torna																			
Codice Allevamento	Marca auricolare	Specie	Razza	Sesso	Data Nascita	Età	Coeff. Uba	Richiesto	Unità										
048BL118	0010211000035	EQUINI	NORICO	F	31/03/2000	21 anni	1	<input type="radio"/> S <input checked="" type="radio"/> N	NUMERO CAPI										


Per salvare i dati di questa scheda cliccare sul pulsante **[Salva]** che va ad aggiornare le superfici/UBA confermate sull'intervento.

NOTA BENE: qualora si dovesse rinunciare esclusivamente **TOTALMENTE** ad uno o più interventi PSR lasciando integra la domanda unica e altre misure PSR si deve utilizzare il modello di comunicazione di **RITIRO TOTALE** con apposito modulo allegato alla presente guida operativa ed inoltrarlo via **PEC**. Qualora invece si dovesse fare rinuncia totale di uno o più interventi PSR ma anche rinunciare parzialmente a DU o altre misure PSR è corretto utilizzare il modulo di ritiro parziale art.3 descritto in questa guida operativa.

ATTENZIONE: permangono i controlli relativi alle condizioni di accesso agli interventi. Quindi qualora le rinunce portassero ad avere un intervento non ammissibile, in assenza del rispetto dei requisiti minimi, il sistema obbliga alla rinuncia totale dello stesso.

Scheda PSR variazioni

La scheda non è modificabile (il tasto [SALVA] è infatti disabilitato) e riporta le variazioni indicate nella domanda precedente.

PSR Variazioni 

Lista variazioni

Numero domanda

Codice intervento

Comune INIZIA CON Foglio Particella

Codice capo

Numero domanda	Codice intervento	Intervento	Unita' di misura	Identificativo	Qta non riscontrata	Rinuncia	Qta Rinuncia	Motivo della rinuncia	Motivo della sostituzione	Num. sostituzioni
11.2.1	MIS1121B	Intervento 11.2.1: mantenimento agricoltura biologica	MQ	BELLUNO (BL) - Fg. - Part. -	621	S	621	Non prosecuzione impegno		0

Scheda Mis.13 Aiuto

La scheda riporta i dati delle superfici inserite nella precedente domanda valida sull'intervento Mis.13 Altro oppure su Mis. 13 -Zootecnico.

Di *default* tutte le superfici risulteranno impegnate, se si vuole ritirare qualche superficie, si deve selezionare [N] oppure digitare la superficie coltivata nella colonna impegno riducendo quella richiesta in precedenza.

Mis.13 Aiuto

Destinazione: Misura 13 - Zootecnico

Filtra per Comune: - Foglio: Particella:

Eleggibilità: Tutti Eleggibile Ineleggibile

Destinazione	Richiedibile	Impegno	Unità	Terreno	Coltura	Richiedibile	Impegno	Unità
Misura 13 - Zootecnico	79064	75800	MQ	Apri	06-012-001 - FORAGGIO - PRATO PASCOLO MISTO - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI (SFALCIATO) - PERMANENTE	32945	32945	MQ
					06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	46119	42855	MQ

Filtra Salva

Comune	Foglio	Particella	Parcelle	Coltura	Dichiarato	Richiedibile	Impegnata	Impegno	Unità	Complementi
CESIOMAGGIORE (BL)	35	206	0520VEN023AR046N	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	7	7	<input type="radio"/> S <input checked="" type="radio"/> N	0	MQ	Iniz pasc. Fine
CESIOMAGGIORE (BL)	35	206	0520VEN023AR046N	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	1890	1890	<input type="radio"/> S <input checked="" type="radio"/> N	0	MQ	Iniz pasc. Fine
CESIOMAGGIORE (BL)	35	206	0520VEN023BH408K	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	243	243	<input type="radio"/> S <input checked="" type="radio"/> N	0	MQ	Iniz pasc. Fine
CESIOMAGGIORE (BL)	40	209	0520VEN023AR105G	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	785	785	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	785	MQ	Iniz pasc. Fine
CESIOMAGGIORE (BL)	40	210	0520VEN023AR105G	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	1508	1508	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	1508	MQ	Iniz pasc. Fine
CESIOMAGGIORE (BL)	40	213	0520VEN023CG177K	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	1344	1344	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	1000	MQ	Iniz pasc. Fine
CESIOMAGGIORE (BL)	40	218	0520VEN023CG170U	06-014-002 - FORAGGIO - PRATO POLIFITA - NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI - PERMANENTE	1780	1780	<input checked="" type="radio"/> S <input type="radio"/> N	1000	MQ	Iniz pasc. Fine

Per salvare i dati di questa scheda cliccare sul pulsante **[Salva]** che va ad aggiornare la superficie d'impegno.

Scheda Mis.13 Allevamenti

La scheda riporta gli allevamenti compatibili con la misura 13 - Zootecnico impegnati nella domanda precedente.

Nella domanda di ritiro è possibile deselezionare uno o più allevamenti e poi cliccare sul pulsante **[Salva]**

Mis.13 Allevamenti

Allevamenti su intervento

Interventi richiesti: MIS 13 ZOOTECNICO Tot. Allev. Dichiarati: 1 Allev. Impegnati: 1

Intervento: MIS 13 ZOOTECNICO

Specie: BOVINI Tot. Allev. Dichiarati: 1 Allev. Impegnati: 1

Filtra Salva

Codice ASL	Denominazione	Specie	Indirizzo	Località	Comune	Impegnato
		BOVINI			FELTRE (BL)	<input type="radio"/> S <input checked="" type="radio"/> N

Scheda Mis.13 Capi

La scheda riporta i capi alimentati con le superfici oggetto d'impegno della misura 13 - Zootecnico e la loro consistenza media indicati nella domanda precedente.

Nella domanda di ritiro è possibile solo ridurre il numero e loro consistenza dei capi già presenti e poi cliccare sul pulsante **[Salva]**

Mis.13 capi


Capi


Salva

Specie	Categoria	Numero capi	Uba	Consistenza Media
BOVINI	Bovini > 2 anni - altre vacche	15	20	15
BOVINI	Bovini > 2 anni - giovenche	10	10	10
BOVINI	Bovini > 2 anni - maschi	25	25	25
BOVINI	Bovini > 2 anni - vacche da latte	15	15	15
BOVINI	Bovini < 6 mesi	0	0	0
BOVINI	Bovini > 6 mesi e < 1 anno	5	3	5
BOVINI	Bovini 1-2 anni - femmine	5	3	5
BOVINI	Bovini 1-2 anni - maschi	5	3	5
BOVINI	Tori (nproduttori)	1	1	1
CAPRINI	Caprini - altri	0	0	0
CAPRINI	Caprini - fattrici	0	0	0
EQUINI	Equini > 6 mesi	0	0	0
OVINI	Ovini - altri	0	0	0
OVINI	Ovini - fattrici	0	0	0



Scheda Dati PSR


La scheda non è modificabile (il tasto [SALVA] è infatti disabilitato) e riporta le dichiarazioni presentate nella domanda precedente.

È solo possibile il Codice Pascolo riferito alla Misura 13 laddove non fosse più necessario cliccando sul simbolo .

Dati PSR 

DATI PSR

Fonte dati **COMPILAZIONE** Aggiornato il 22/07/2021  Valido inizio  Valido fine


Descrizione	DATI PSR		
Note	<input type="text"/>		
Data inizio	<input type="text" value="22/07/2021"/>	Data fine	<input type="text" value="31/12/9999"/>
<input type="button" value="Ripristina"/>			
Descrizione		Valore	
ATECO		0141	
Dimensione aziendale		4	
Superficie fungaie (a)			
Codice Pascolo Mis. 13		<input type="text" value="XXXXXXXX"/> 	

Qualora ci si rendesse conto di aver cancellato il dato per errore sarà sufficiente utilizzare il tasto [Ripristina] e la scheda verrà ricreata identica alla situazione precedente la cancellazione.

Scheda Allegati


La scheda riporta la documentazione allegata necessaria alla presentazione della domanda precedente.

Non è una scheda modificabile ma laddove l'allegato non fosse più necessario (es. rinuncia del premio Grano Duro De Minimis) l'allegato può essere cancellato con il tasto [Cancella].


ALLEGATI 

Dettaglio allegato

Tipo allegato	<input allegati"="" de="" duro="" e="" grano="" il="" minimis"="" per="" relativi="" type="text" value="MODULO RICHIESTA AGEA PER AIUTO "/>
Nome file	<input type="text" value="00058270299 contrattoGD.pdf"/>
Note	<input type="text"/>
<input type="button" value="Salva"/> <input type="button" value="Cancella"/> <input type="button" value="Torna"/>	



Qualora ci si rendesse conto di aver cancellato l'allegato per errore sarà sufficiente utilizzare il tasto [Ripristina] e la scheda verrà ricreata identica alla situazione precedente la cancellazione.

ALLEGATI 

Lista allegati

Tipo Allegato	Nome file	Note
---------------	-----------	------

Scheda CFM – CE

La scheda riporta la causa di forza maggiore o le circostanze eccezionali espresse nella precedente domanda. Non è possibile né modificarla, né cancellarla. I tasti [Salva] e [Cancella] sono disabilitati.

CFM - CE

Forza Maggiore e Circostanze Eccezionali

Fonte dati COMPILAZIONE Aggiornato il 22/07/2021 Valido inizio Valido fine


Descrizione	Forza Maggiore e Circostanze Eccezionali		
Note	<input type="text"/>		
Data inizio	22/07/2021	Data fine	31/12/9999

Salva Cancella

Descrizione	Valore
	<input type="checkbox"/> Sel. tutti
Decesso dell'agricoltore	<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No
Incapacita' professionale di lunga durata dell'agricoltore	<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No
Espropriazione di una parte rilevante dell'azienda, se detta espropriazione non era prevedibile al momento dell'assunzione dell'impegno	<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No
Calamita' naturale grave, che colpisca in misura rilevante gli impianti e/o la superficie agricola dell'azienda	<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No
Distruzione accidentale dei fabbricati aziendali adibiti all'allevamento	<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No
Epizootia che colpisca la totalita' o una parte del patrimonio zootecnico	<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No
Fitopatie che colpiscono in tutto o in parte la superficie aziendale	<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No
Circostanze eccezionali	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No

Controlli

Una volta compilate le schede necessarie è possibile verificare la correttezza formale dei dati inseriti.





In questo caso il compilatore dovrà selezionare dalla casella **[Movimenti]** la voce **[Controllo]**, cliccare prima sul pulsante  e successivamente sul tasto **[Salva]**.

Se il controllo si conclude con esito **POSITIVO**, senza l'accensione di anomalie, la domanda cambia di stato e passa a **CONTROLLATA**


Movimento ✕

Esecuzione movimento: **CONTROLLO**
Il movimento ha avuto esito **POSITIVO**

La seguente regola è stata verificata:

VERIFICA ANOMALIE	
Singola Domanda	
VERIFICA ANOMALIE	
Presenza anomalie bloccanti sulla domanda	

Domanda in stato: **CONTROLLATA**

Se invece sono presenti anomalie bloccanti, il controllo si conclude con esito **NEGATIVO**. La lista delle anomalie può essere visualizzata cliccando sull'icona .

L'Elenco delle anomalie si trova in calce al presente documento.

La correzione di alcune anomalie può richiedere modifiche al fascicolo aziendale. In questo caso, le modifiche vengono automaticamente recepite dall'applicativo.


NOTA BENE: Successivamente al passaggio in **[CONTROLLATA]** tutte le superfici non impegnate o incompatibili con BPS compariranno nella scheda **PREMIO BASE - SUP. NON RICH.**

Analogamente le superfici non impegnate in PSR compariranno nella scheda **PSR Non Impegnate.**

Tali schede si compilano automaticamente e non sono editabili.

Stampa

Dopo lo stato CONTROLLATA è possibile il passaggio di stato STAMPABILE.

Il pulsante  consente la stampa SOLO se la domanda si trova in stato stampabile. Una volta stampata la domanda può essere protocollata. L'applicativo marca ciascuna stampa effettuata con data e ora.

LA DOMANDA DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA DAL BENEFICIARIO/RAPPRESENTANTE LEGALE.

NOTA BENE: in alternativa allo stato stampabile, sono possibili il passaggio di stato **IN FIRMA (per la firma grafometrica)** oppure **FIRMA DIGITALE**.

NOTA BENE: per i Centri di Assistenza Agricola (di seguito denominati CAA), anche se già effettuata la stampa massiva delle domande si potrà comunque riportare ogni singola domanda STAMPABILE → IN COMPILAZIONE nel caso in cui si volesse utilizzare la firma grafometrica.

Qualora invece si fosse già predisposto il modulo per la stampa con firma grafometrica e la domanda si trovasse in stato IN FIRMA, si potrà tornare allo stato IN COMPILAZIONE per poterla stampare in forma cartacea.


ATTENZIONE: nel caso in cui il beneficiario, con fascicolo presso lo sportello dell'AVEPA, intenda presentare autonomamente la domanda e sottoscriverla con firma autografa, dovrà procedere fino allo stato STAMPABILE, quindi inviare la domanda stampata e sottoscritta, corredata di documento d'identità, all'indirizzo PEC dell'Agenzia [protocollo@cert.avepa.it], ovvero consegnarla a mano nel rispetto dei tempi previsti, per poter procedere alla PROTOCOLLAZIONE della medesima. In questo caso, è necessario allegare anche copia di un documento di identità in corso di validità.

Firma digitale – istruzioni

La firma digitale è disponibile per le aziende che vogliono presentarsi autonomamente la domanda.

N.B. Nel caso di persona giuridica è il **REFERENTE** che può firmare digitalmente.

Successivamente al passaggio di stato in CONTROLLATA è necessario selezionare dalla casella movimenti la voce **[firma digitale]**, cliccare prima sul pulsante  e successivamente sul tasto **[Salva]**.

Una volta passati nello stato in FIRMA DIGITALE cliccando sul Il pulsante  è possibile generare il file PDF di stampa della domanda, questo file va salvato, senza modificarne il nome in alcun modo, sul proprio PC e firmato digitalmente.



Il file firmato con la firma digitale deve essere allegato all'interno della scheda FIRMA DIGITALE:



The screenshot shows a web interface for the 'FIRMA DIGITALE' section. At the top, there are tabs for 'schede' and 'FIRMA DIGITALE'. Below this, there is a form with two main sections: 'Nome file' and 'Note'. The 'Nome file' section has a text input field containing 'Scegli il file' and 'Nessun file scelto'. The 'Note' section has a larger text area. At the bottom right of the form, there is a yellow button labeled 'Salva'.

Il sistema provvede ad effettuare tutti i controlli di conformità della firma:





ESITO VERIFICA FILE	
File Firmato Digitalmente	✓
Validità temporale della firma	✓
Validità intestatario della firma	✓
Corrispondenza della stampa	✓

Qualora tutti i flag siano verdi , come nell'immagine sopra riportata, l'utente può effettuare il passaggio di stato a FIRMATA DIGITALMENTE, è necessario quindi selezionare dalla casella movimenti la voce **[firmata digitalmente]**, cliccare prima sul pulsante  e successivamente sul tasto **[Salva]**.

A seguito di questo passaggio di stato il sistema automaticamente provvede al PROTOCOLLO e alla CONFORMITÀ della domanda.

Lista movimenti

Data: ATTUALE

<input type="button" value="Cerca"/> <input type="button" value="Ritorna"/>				
 Movimento	 Note	 Data	Atti collegati	 Utente
CONFORME		10/05/2021 09:06:22		WORKFLOW_ENGINE
PROTOCOLLO		10/05/2021 09:06:08		WORKFLOW_ENGINE


Protocollo

Solo successivamente alla stampa la domanda può essere protocollata.

ATTENZIONE UNA VOLTA PROTOCOLLATA la domanda non può più essere MODIFICATA.

Conformità – Non Conformità

Successivamente alla protocollazione della domanda, deve essere stampata check list di conformità o non conformità (entro 5 giorni lavorativi dalla data di protocollo), che renderà rispettivamente ricevibili o irricevibili le domande.

In questo caso il protocollatore deve selezionare dalla casella **[Movimenti]** la voce **[Conforme]** oppure **[Non Conforme]**, cliccare sul pulsante  e successivamente **[Salva]**.

A questo punto è possibile stampare attraverso il pulsante  la check list corrispondente.

Scadenza domanda

Il modulo di domanda di ritiro parziale sarà disponibile dalle ore 07:00 del giorno 23/08/2021 fino alle ore 13:00 del giorno 16/09/2021.

Le comunicazioni di ritiro totale dovranno pervenire tramite PEC a protocollo@cert.avepa.it entro le ore 13:00 del giorno 16/09/2021.

Elenco delle anomalie in fase di compilazione

COD_ANOMALIA	MSG_ANOMALIA
870E	Intervento 10.1.3: - la superficie non copre la fascia di rispetto necessaria per la siepe (mq richiesti, mq necessari)
AL01_ALLEVA	Misura 13 - intervento zootecnico: tipo di capo - allevamenti impegnati NON presenti in domanda per il tipo di capo
AL02	Misura 13 - intervento zootecnico: almeno 1 allevamento deve essere impegnato per l'intervento
AL03	Misura 13 - intervento zootecnico: richiesti allevamenti NON presenti in fascicolo
ALLEG_CFM_CE	Richiesta Causa di Forza Maggiore/Circostanze Eccezionali senza inserire l'allegato (o viceversa)
ANTBPS	Il soggetto ha richiesto l'anticipazione
BAN01	Modalita' di pagamento assente
BARB_DEMIN01	Intervento : incongruenza con i dati aggiuntivi
BARB_DEMIN04	Intervento : dati aggiuntivi non corretti
BARB01	Intervento : incongruenza con i dati aggiuntivi
CANAP01	Intervento : mancanza dati aggiuntivi
CASTAGN01	Allegato DICHIARAZIONE CASTAGNETI DA FRUTTO obbligatorio in caso di richiesta in piano di coltura Castagno
CNTR1013	: richiesto senza la richiesta dell'
COND_01	Per l'intervento la particella non risulta condotta
CONDIZ	Fascicolo privo di atto di condizionalita'
DAR01	Il quadro DICH.FATTISPECIE deve essere compilato perche' e' stato richiesto l'accesso alla riserva
DAR02	Per la fattispecie la superficie impegnata mq e' inferiore al limite minimo (mq)
DAR03	Per la fattispecie la particella , foglio , particella deve essere impegnata al % (sup. impegnata mq, sup totale particella mq)
DAR04	Cancellare tutti gli impegni, non e' stato chiesto l'accesso alla riserva
DAR05	CRITERI DI PRIORITA': incongruita' nel gruppo "Priorita' Anagrafica"
DAR06	Il titolare deve avere un'eta' compresa tra i anni (al momento della protocollazione della domanda) e anni (entro il 31/12/)
DAR07	Superficie impegnata a RISERVA (mq) superiore rispetto alla superficie impegnata a BPS (mq)

DAR08	Attenzione, il quadro "DICH.FATTISPECIE" e' stato eliminato in seguito alla modifica degli impegni.
DAR09	La superficie impegnata a RISERVA (mq) deve essere maggiore di 0
DAR10	Incompatibilita' tra fattispecie. Le fattispecie e sono esclusive
DAR11	Superficie impegnata a RISERVA (mq) e' inferiore rispetto alla superficie impegnata a BPS (mq)
DAR12	Presenza superfici impegnate in RISERVA non impegnate in BPS
DATI_PSR_PASC	Richiesta Misura 13 Zootecnica senza indicare gli allevamenti o il codice pascolo
DES01	Per l'intervento non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima)
DES02	Per l'intervento la particella comune foglio particella non risulta condotta alla data di riferimento ()
DES06	Impegno parziale per l'intervento sulla particella comune foglio particella coltura (dichiarata, impegnata)
DES07	Supero di impegno per l'intervento sulla particella comune foglio particella (dichiarata, impegnata)
DES08	Supero di impegno per la Conferma Intervento sulla particella comune foglio particella (dichiarata, impegnata)
DESBPS	Per l'intervento non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima)
EFA_VERIF	Intervento - Superfici con colture azotofissatrici: la particella la coltura non risulta richiesta per il Premio Base
FAS_5	Intervento 10.1.3: - vanno indicate solo fasce di 5 mt
FASC_5_CONF	Per la conferma , Intervento 10.1.3: - vanno indicate solo fasce di 5 mt
GDURO_DEMIN01	Intervento : incongruenza con i dati aggiuntivi
GDURO_DEMIN02	Mancata indicazione del Cuaa intestatario della fattura
GDURO_DEMIN03	Presenza copia contratto, Presenza fatture semente certificata e Presenza dichiarazione sostitutiva relativa agli aiuti "de minimis" non corretti
GDURO_DEMIN04	Intervento : dati aggiuntivi non corretti
GRADURO1	Allegato obbligatorio in caso di richiesta premio "DE MINIMIS" per il Grano Duro
INTRIC	Allevamento richiesto per richiesto in altri premi incompatibili
IPO5	Per la conferma , , superficie confermata maggiore della superficie della domanda dell'anno precedente (sup. confermata, sup. anno precedente)
IPO5s	Per il subentro , , superficie subentrata maggiore della superficie della domanda dell'anno precedente (sup. subentrata, sup. anno precedente)
IPO7	Per la Conferma - il numero di capi confermati supera il numero di capi della domanda dell'anno precedente

ISTR01	Istruttoria in corso
LUNGCONFMAG	Per la conferma , Intervento 10.1.6: la lunghezza confermata supera la lunghezza da confermare (da confermare m, confermata m)
M1013FASCIA	Intervento 10.1.3: - particella senza indicazione della fascia di rispetto
M1016CONV	: richiesto senza la richiesta dell'
M13_ALTR	Misura 13 - intervento altro: NON devono essere impegnate uba per l'intervento
M13_ALTR_ALLEV	Misura 13 - intervento altro: Nessun allevamento deve essere impegnato per l'intervento
M13_CAPI_RID	Misura 13 capi: il numero di capi non puo' essere aumentato
MIS1016MANT	: richiesto senza la richiesta dell' o
OLIO01	Intervento : incongruenza con i dati aggiuntivi
OLIO02	Intervento : incongruenza con i dati aggiuntivi
PASC09	Dichiarazioni in Dati Aggiuntivi obbligatorie in caso di richiesta Prati Permanenti
PASC12	Richiesta prati P3, P4 e P5 senza indicare un allevamento nella scheda PASCOLAMENTO
PASC13	Indicato tipologia di mantenimento senza indicare un allevamento nella scheda PASCOLAMENTO
PASC14	Scheda PASCOLAMENTO: e' stata selezionata la destinazione " " non impegnata nella scheda PRATI PERMANENTI
POMOD01	Intervento : incongruenza con i dati aggiuntivi
POMOD02	Intervento Pomodoro: indicato sia OP che contratto
PP08	Per il nuovo impegno il numero di UBA e' minore di 1
PP08AV	Per la Conferma il numero di UBA per le razze Avicole e' minore di 1
PR25	Misura 13 - intervento zootecnico: almeno 1 uba deve essere impegnata per l'intervento
PRAT01	Tipologia di Prato non definita per la particella comune foglio particella coltura (sup. richiesta premio base ha, sup. prati ha)
RAPP_LUNG	Per la conferma , Intervento 10.1.6: rapporto tra superficie e lunghezza non corretto (minimo massimo attuale)
RICBPS	Indicata scelta relativa alla Domanda Unica senza una richiesta di superfici/allevamenti
RISERV	Quadro Riserva Nazionale non compilato correttamente
RISERVA_OBBL	Quadro non compilato
RITTOT	Nessuna superficie/capo confermata/o per una domanda da confermare, con tutte le superfici/capi indicate/i come rinuncia
SI88	Intervento 10.1.3: - indicati solo Plurifilari minori di 5mt
SI92	Nessun impegno richiesto in domanda

SUP25	Per la misura non viene rispettata la superficie minima del % (impegnata, minima)
SUPCONFMAG	Per la conferma , Intervento 10.1.6: la superficie confermata supera la superficie da confermare (da confermare mq, confermata mq)
SUPMIN	Per la conferma , Intervento 10.1.4 , non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima)
US5C	Misura 13 - intervento zootecnico: almeno 0,2 uba/ha devono essere impegnate per l'intervento
UTI_BARBAB	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_BPS	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_CPROT	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_EFA_A	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_EFA_B	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_EFA_C1	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_EFA_C2	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_EFA_C3	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_EFA_C4	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_EFA_C5	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_EFA_C6	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_EFA_C7	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_EFA_C8	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_EFA_D	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_EFA_E	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_EFA_F1	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)

UTI_EFA_F2	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_EFA_G	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_EFA_H	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_EFA_I	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_EFA_J	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_EFA_M	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_FORAG	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_GDURO	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_OLIO	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_OLIVE_DISC	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_POMOD	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_RISONE	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
UTI_SOIA	Per l'intervento la particella comune foglio particella non viene rispettata la superficie minima (impegnato, minima) (DM n. 1420/2015 art. 1 par. 5)
ZOO01	Allevamento richiesto per non richiesto come premio base
ZOO02	Allevamento richiesto per richiesto in altri premi aggiuntivi
ZOO03	Intervento : II? ente etichettante valorizzato senza valorizzare il I?
ZOO05	Intervento : richiesto allevamento per la specie non prioritaria
ZOO06	Intervento : II? ente etichettante valorizzato senza valorizzare il I?
ZOO07	Intervento : II? ente etichettante valorizzato senza valorizzare il I?

Comunicazione di ritiro TOTALE della domanda ai sensi dell'articolo 3 del Reg. (UE) n. 809/2014

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ (_____) il _____
(comune di nascita) (prov.) (data di nascita)

residente a _____ (_____)
(comune) (prov.)

in Via _____ n. _____ CAP _____
(indirizzo)

Codice Fiscale _____

In qualità di: titolare; rappresentante legale

della ditta _____ CUA _____
(denominazione)

sede _____ (_____)
(comune) (prov.)

in Via _____ n. _____ CAP _____
(indirizzo)

Beneficiario della domanda unificata n. _____ Prot. N. _____ del _____

CONSAPEVOLE

- che ai sensi del comma 2 art. 3 Reg.(UE) 809/2014 non sono autorizzati ritiri se l'autorità competente ha già informato il beneficiario che sono state riscontrate inadempienze nella domanda o gli ha comunicato la sua intenzione di svolgere un controllo in loco o se da controllo in loco emergono inadempienze;
- che alle inadempienze rispetto agli impegni ed altri obblighi previsti dalle misure dello Sviluppo Rurale, si applicano le riduzioni ed esclusioni previste dai provvedimenti Regionali (DGR n. 992/2016 e s.m.i.);
- di dover aggiornare il piano grafico alla data del 15/05 in caso di mancata conduzione delle superfici precedentemente inserite.

CHIEDE

il **ritiro TOTALE** (indicare una sola opzione):

dell'intera **domanda unificata** sopracitata;

della sola **domanda unica** afferente alla domanda unificata sopracitata;

di **uno o più interventi PSR** afferenti alla domanda unificata sopracitata (intervento - n° domanda/e iniziale/i: _____).

_____, li _____

Il Dichiarante

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente tramite il servizio postale, telefax o posta elettronica certificata (PEC).

L'informativa sul trattamento dei dati personali è disponibile sul sito web dell'Agenzia (www.avepa.it/privacy).